

日本橋日枝神社

御祈禱 Web 予約

ご利用ガイド

個人・法人の参列祈禱／事前祈禱のお申込み手順



日本橋日枝神社 祈禱係
2026 年 10 月版

目次

はじめに.....	3
第 1 章 個人の参列祈祷の場合.....	4
STEP 1 トップページで「個人」を選ぶ.....	4
STEP 2 御祈祷の受け方を選ぶ.....	5
STEP 3 申込者情報と祈祷日時の選択.....	6
STEP 4 祈願者情報と御祈祷内容の入力.....	7
STEP 5 入力内容の確認.....	8
STEP 6 予約の完了.....	9
第 2 章 個人の事前祈祷の場合.....	10
STEP 1 トップページで「個人」を選ぶ.....	10
STEP 2 御祈祷の受け方を選ぶ.....	11
STEP 3 申込者情報と受取希望日の入力.....	12
STEP 4 祈願者情報と御祈祷内容の入力.....	13
STEP 5 入力内容の確認.....	14
STEP 6 予約の完了.....	15
第 3 章 法人の参列祈祷の場合.....	16
STEP 1 トップページで「法人」を選ぶ.....	16
STEP 2 御祈祷の受け方を選ぶ.....	17
STEP 3 ご担当者情報と祈祷日時の選択.....	18
STEP 4 貴社情報と御祈祷内容の入力.....	19
STEP 5 入力内容の確認.....	20
STEP 6 予約の完了.....	21
第 4 章 法人の事前祈祷の場合.....	22
STEP 1 トップページで「法人」を選ぶ.....	22
STEP 2 御祈祷の受け方を選ぶ.....	23
STEP 3 ご担当者情報と受取希望日の入力.....	24
STEP 4 貴社情報と御祈祷内容の入力.....	25
STEP 5 入力内容の確認.....	26
STEP 6 予約の完了.....	27
第 5 章 ご予約後のご案内.....	28

はじめに

本書は、日本橋日枝神社の御祈禱をインターネットからご予約いただく際の操作方法を、実際の画面に沿って説明するものです。

お申込みの種類と参照する章

お申込みになる方(個人／法人)と、御祈禱の受け方(参列祈禱／事前祈禱)の組み合わせにより、入力する内容が少しずつ異なります。該当する章をご覧ください。

お申込み	受け方	内容	参照する章
個人	参列祈禱	神社にお越しいただき、御祈禱をお受けいただきます。祈禱日時を予約時に選びます。	第 1 章
個人	事前祈禱	ご参列いただく前に、お申込みの内容で神前に祝詞を奏上します。御札・記念品は受取希望日にお受け取りいただきます。	第 2 章
法人	参列祈禱	会社・団体として参列祈禱をお申し込みいただきます。	第 3 章
法人	事前祈禱	会社・団体として事前祈禱をお申し込みいただきます。	第 4 章

予約の流れ

いずれの場合も、次の 6 つのステップでご予約が完了します。

	画面	行うこと
1	トップページ	「個人」または「法人」を選びます。
2	御祈禱の受け方の選択	「参列祈禱」または「事前祈禱」を選びます。
3	連絡先・日時(受取日)	連絡先と願意を入力し、参列祈禱は祈禱日時を、事前祈禱は受取希望日を指定します。
4	祈願者・祈禱内容	祈願主(法人は貴社)の情報、祈禱料などを入力します。
5	内容の確認	入力内容を確認し、「申し込む」を押します。
6	予約の完了	完了画面が表示され、ご予約内容のメールが届きます。

本書の見かた

- 画面写真の中の赤い丸数字(①②③…)は、写真の横または下にある説明の番号に対応しています。
- 画面写真の入力値・日付・金額は説明用の例です。実際の願意・祈禱料・日程は画面の表示に従ってください。
- 画面上で「必須」と表示された項目は、必ず入力してください。

ご利用にあたってのご注意

ご注意

入力の途中で長い時間(30 分程度)操作をしないと、入力内容が破棄され、最初からやり直しになる場合があります。

予約完了後にメールが届かない場合は、迷惑メールフォルダをご確認ください。それでも見つからない場合は、お手数ですが祈禱係までお電話でお問い合わせください。

第1章 個人の参列祈禱の場合

個人として、神社にお越しただいて御祈禱を受ける「参列祈禱」の予約手順を説明します。

STEP 1 トップページで「個人」を選ぶ

1 トップページ

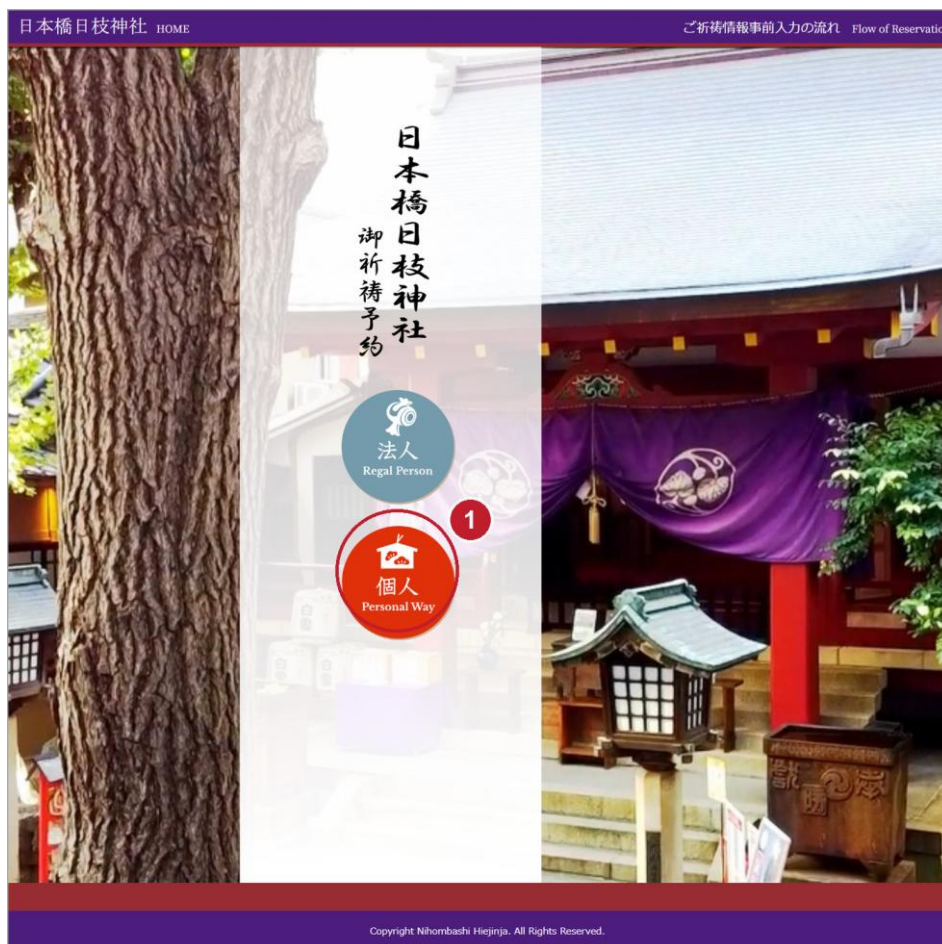
2 受け方の選択

3 連絡先・日時

4 祈願者・祈禱内容

5 内容の確認

6 予約の完了



日本橋日枝神社の御祈禱予約ページを開くと、トップページが表示されます。

① 「個人」ボタン

「個人」のボタンを押します。

ポイント

会社・団体としてお申し込みの場合は「法人」をお選びください(第3章・第4章を参照)。

STEP 2 御祈禱の受け方を選ぶ

1 トップページ

2 受け方の選択

3 連絡先・日時

4 祈願者・祈禱内容

5 内容の確認

6 予約の完了

画面上部に「御祈禱予約」と表示され、御祈禱の受け方を選ぶ画面になります。

① 「神社に来て、御祈禱を受ける」ボタン

「神社に来て、御祈禱を受ける」ボタンを押します。

ポイント

参列祈禱は、神社にお越しいただき、御祈禱をお受けいただく方法です。ご希望の祈禱日時は次の画面で選びます。

STEP 3 申込者情報と祈禱日時を選択

1 トップページ

2 受け方の選択

3 連絡先・日時

4 祈願者・祈禱内容

5 内容の確認

6 予約の完了

日本橋日枝神社 10002 ご祈禱関係事項入力の流れ Flow of Reservation

御祈禱予約

申込者様情報入力
神社からの御連絡先となります。

1 申込者氏名

メールアドレス
予約確定メールの宛先として使用します。

電話番号
・(ハイフン) 抜きで入力してください。

2 御祈禱の受け方
参列祈禱（神社に来て、御祈禱を受ける）
参列祈禱・事前祈禱を選択

願意・祈禱日選択

3 願意

ご希望の祈禱日をお選びください

4 令和08年 10月

日	月	火	水	木	金	土
1日	2日	3日	4日	5日	6日	7日
8日	9日	10日	11日	12日	13日	14日
15日	16日	17日	18日	19日	20日	21日
22日	23日	24日	25日	26日	27日	28日
29日	30日	31日				

ご希望の時間帯をお選びください

5 令和08年 10月22日(木)

9時	10時	11時	12時	13時	14時
◎	◎	◎	◎	◎	◎

ご希望の祈禱開始時刻をお選びください

6 令和08年 10月22日(木) 10時

10時00分～	10時30分～
◎	◎

7 Next 次へ進む

Copyright Nishimachi Hiejinja. All Rights Reserved.

連絡先と願意を入力し、ご希望の祈禱日時を選びます。「必須」と表示された項目は必ず入力してください。

① 申込者様情報

お申込みになる方の氏名・メールアドレス・電話番号を入力します。

メールアドレスは予約確定メールの宛先になります。電話番号は「-(ハイフン)」を付けずに入力してください。

② 御祈禱の受け方

前の画面で選んだ受け方が表示されます。

変更する場合は「参列祈禱／事前祈禱を選び直す」を押してください。

③ 願意

一覧からご希望の願意を選びます。

④ 祈禱日

カレンダーからご希望の日付を押します。選んだ日付は色が変わります。

⑤ 時間帯

日付を選ぶと時間帯の一覧が表示されます。ご希望の時間帯を押します。

⑥ 祈禱開始時刻

時間帯を選ぶと開始時刻の一覧が表示されます。ご希望の開始時刻を押します。

⑦ 「次へ進む」ボタン

入力が終わったら「次へ進む」ボタンを押します。

カレンダーの見かた

カレンダーの記号の意味は次のとおりです。

◎ 空きに余裕があります ○ 空きがあります
△ 残りわずかです × お選びいただけません

STEP 4 祈願者情報と御祈祷内容の入力

1 トップページ

2 受け方の選択

3 連絡先・日時

4 祈願者・祈祷内容

5 内容の確認

6 予約の完了

日本橋日枝神社: 10002 ご祈願係事務入力の流れ: Flow of Reservation

御祈祷予約

1 予約内容

申込者名 サンプル 太郎
電話番号 0336663574
メールアドレス sample@hiejinja.net
祈祷日時 2026年10月22日 10時30分～
願意 除災招福

2 祈願者情報入力

祈願主: 氏名
祈願主: 氏名読み
祈願主: 性別
祈願主: 生年月日(西暦)
3 郵便番号
住所1
住所2 (番地等)
住所3 (建物名・号室等)
同時刻内に複数の合同祈祷をご希望の方は、
1件目の祈祷申込後に送信されるメールの URL よりお申込みができます

御祈祷内容

4 祈祷料
5 参列人数
6 備考
7 Next 次へ進む

Copyright Hiejinja's Website. All Rights Reserved.

御祈祷をお受けになる方(祈願主)の情報と、御祈祷の内容を入力します。

① 予約内容

前の画面で入力・選択した内容が表示されます。

② 祈願者情報

祈願主の氏名・氏名読み(ひらがな)・性別・生年月日(西暦)を入力します。

③ 郵便番号・住所

郵便番号を「- (ハイフン)」なしで入力し、「住所検索」ボタンを押すと、住所 1 が自動で入力されます。

続けて住所 2(番地等)を入力し、必要に応じて住所 3(建物名・号室等)を入力します。

④ 祈祷料

一覧から祈祷料を選びます。【その他】を選んだ場合は、金額を半角数字で入力してください。

⑤ 参列人数

ご参列になる人数を半角数字で入力します。15 名以上でご参列の場合は、その旨を備考にご記入ください。

⑥ 備考

神社へのご連絡事項があればご記入ください(任意)。

⑦ 「次へ進む」ボタン

入力が終わったら「次へ進む」ボタンを押します。

ご注意

入力漏れや誤りがある場合は、画面にメッセージが表示されます。内容を修正してから、もう一度「次へ進む」を押してください。

同じ時間内に複数の合同祈祷をご希望の方は、1 件目のお申込み後に送信されるメールの URL からお申込みいただけます。

STEP 5 入力内容の確認

1 トップページ

2 受け方の選択

3 連絡先・日時

4 祈願者・祈祷内容

5 内容の確認

6 予約の完了

日本橋日枝神社: HIEJINJA ご祈願祈祷申込入力の流れ Flow of Reservation

御祈祷予約

1

予約内容

申込者名	サンプル 太郎
電話番号	0336663574
メールアドレス	sample@hiejinja.net
祈祷日時	2026年10月22日 10時30分～
願意	除災招福

2

祈願者情報入力

祈願主: 氏名	サンプル 太郎
祈願主: 氏名読み	さんぶる たろう
祈願主: 性別	男性
祈願主: 生年月日	2006年06月15日
郵便番号	1030025
住所 1	東京都 中央区 日本橋茅場町
住所 2	1-6-16
住所 3	

3

御祈祷内容

祈祷料	20,000円
備考	

4

Reserve 申し込む

同時刻内に複数の合同祈祷をご希望の方は、
1件目の祈祷申込後に送信されるメールの URL よりお申込みができます

Copyright Nishimbashi Hiejinja. All Rights Reserved.

入力した内容の確認画面です。内容に誤りがないか、よくご確認ください。

① 予約内容

連絡先・祈祷日時・願意を確認します。

② 祈願者情報

祈願主の氏名・生年月日・住所などを確認します。

③ 御祈祷内容

祈祷料・参列人数などを確認します。

④ 「申し込む」ボタン

内容に誤りがなければ「申し込む」ボタンを押します。ボタンを押すと、ご予約が確定します。

ポイント

内容を修正したい場合は、ブラウザの「戻る」ボタンで前の画面に戻って修正してください。

お申込みを受け付けられなかった場合(選んだ日時が満席になった場合など)は、画面にメッセージが表示されます。

STEP 6 予約の完了

1 トップページ

2 受け方の選択

3 連絡先・日時

4 祈願者・祈祷内容

5 内容の確認

6 予約の完了

日本橋日枝神社: 10002 ご祈願係事務入力の流れ: Flow of Reservation

御祈祷予約

1 ありがとうございます
御予約を承りました。

2 お問い合わせ先
日本橋日枝神社 祈禱係
TEL: 03-3666-3574

3 予約内容

申込者名	サンプル 太郎
電話番号	0336663574
メールアドレス	sample@hiejinja.net
祈祷日時	2026年10月22日 10時30分～
願意	除災招福

祈願者情報入力

祈願主: 氏名	サンプル 太郎
祈願主: 氏名読み	さんぶる たろう
祈願主: 性別	男性
祈願主: 生年月日	2006年06月15日
郵便番号	1030025
住所 1	東京都 中央区 日本橋茅場町
住所 2 (建物名等)	1-6-16
住所 3 (号室等)	

御祈祷内容

祈祷料	20,000円
備考	

Copyright Nishimachi Hiejinja. All Rights Reserved.

「御予約を承りました」と表示されれば、ご予約は完了です。

① 完了メッセージ

ご予約が正常に受け付けられたことを示します。

② お問い合わせ先

ご予約についてのお問い合わせは、こちらの電話番号(日本橋日枝神社 祈禱係)までご連絡ください。

③ 予約内容

お申し込みいただいた内容が表示されます。

ポイント

ご登録のメールアドレスに、ご予約内容をお知らせするメールが届きます。

メールに記載された URL から、ご予約内容の確認・変更ができます。メールは大切に保管してください。

当日は、お選びいただいた祈祷日時にあわせて神社にお越しください。

第 2 章 個人の事前祈禱の場合

個人として、参列せずに御祈禱をお申し込みいただく「事前祈禱」の予約手順を説明します。

STEP 1 トップページで「個人」を選ぶ

1 トップページ

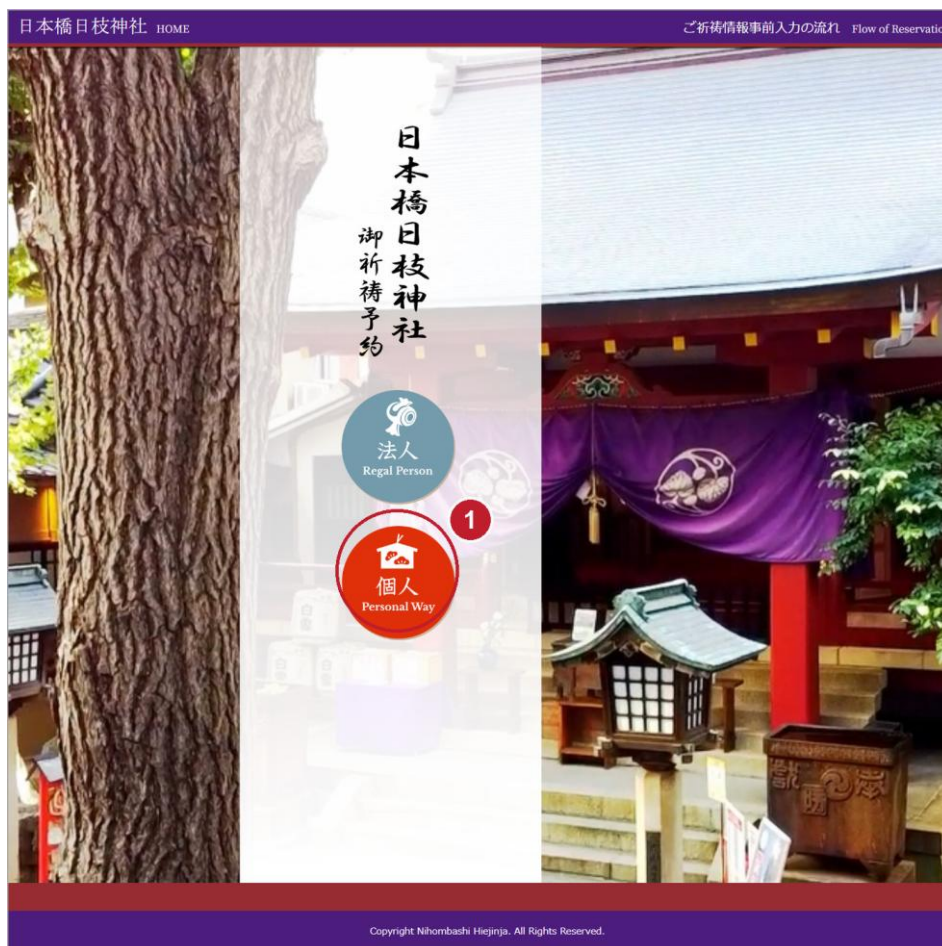
2 受け方の選択

3 連絡先・受取日

4 祈願者・祈禱内容

5 内容の確認

6 予約の完了



日本橋日枝神社の御祈禱予約ページを開くと、トップページが表示されます。

① 「個人」ボタン

「個人」のボタンを押します。

ポイント

会社・団体としてお申し込みの場合は「法人」をお選びください(第 3 章・第 4 章を参照)。

STEP 2 御祈祷の受け方を選ぶ

1 トップページ

2 受け方の選択

3 連絡先・受取日

4 祈願者・祈祷内容

5 内容の確認

6 予約の完了

画面上部に「御祈祷予約」と表示され、御祈祷の受け方を選ぶ画面になります。

①「事前祈祷を希望する」ボタン

「事前祈祷を希望する」ボタンを押します。

ポイント

事前祈祷は、ご参列いただかずにお申込みの内容で神前に祝詞を奏上する御祈祷です。御札・記念品は、後日ご来社いただいた際にお渡しします。お受け取りに来られる日は、次の画面で「受取希望日」として指定します。

STEP 3 申込者情報と受取希望日の入力

1 トップページ

2 受け方の選択

3 連絡先・受取日

4 祈願者・祈祷内容

5 内容の確認

6 予約の完了

日本橋日枝神社 HOME ご新設関係事項入力の流れ Flow of Reservation

御祈祷予約

申込者様情報入力
神社からの御連絡先となります。

1 申込者氏名 **必須** サンプル 太郎

メールアドレス **必須** 予約確定メールの宛先として使用します。
sample@hiejinja.net

電話番号 **必須** ・(ハイフン) 抜きで入力してください。
0336663574

2 御祈祷の受け方 事前祈祷
郵便請求せず、お申込の内容で神前に衣冠を奉仕致します。
御札・記念品につきましては、ご来社頂いた上でお渡し致します。
[参列祈願／事前祈願を選択](#)

願意・受取希望日入力

3 願意 **必須** 除災招福 ▼

4 受取希望日 **必須** 御札・記念品をお受け取りにご来社いただく希望日をご指定ください。
2026年10月10日(金)迄にお持ちください。

2026 / 10 / 20

5 Next 次へ進む

Copyright Nishimizu Hiejinja. All Rights Reserved.

連絡先と願意、御札・記念品の受取希望日を入力します。「必須」と表示された項目は必ず入力してください。

① 申込者様情報

お申込みになる方の氏名・メールアドレス・電話番号を入力します。

メールアドレスは予約確定メールの宛先になります。電話番号は「-(ハイフン)」を付けずに入力してください。

② 御祈祷の受け方

前の画面で選んだ受け方が表示されます。

変更する場合は「参列祈願／事前祈祷を選び直す」を押してください。

③ 願意

一覧からご希望の願意を選びます。

④ 受取希望日

御札・記念品をお受け取りにご来社いただく日を指定します。

入力欄のカレンダーから日付を選びます。指定できる最初の日付は、入力欄の上に表示されます。

⑤ 「次へ進む」ボタン

入力が終わったら「次へ進む」ボタンを押します。

STEP 4 祈願者情報と御祈祷内容の入力

1 トップページ

2 受け方の選択

3 連絡先・受取日

4 祈願者・祈祷内容

5 内容の確認

6 予約の完了

日本橋日枝神社: 10002 ご祈願関係事項入力の流れ: Flow of Reservation

御祈祷予約

1 予約内容

申込者名 サンプル 太郎
電話番号 0336663574
メールアドレス sample@hiejinja.net
祈祷日時 事前祈祷
受取希望日: 2026年10月20日
願意 除災招福

2 祈願者情報入力

祈願主: 氏名
祈願主: 氏名読み
祈願主: 性別
祈願主: 生年月日(西暦)
郵便番号
住所1
住所2 (番地等)
住所3 (建物名・号室等)

同時刻内に複数の合同祈祷をご希望の方は、
1件目の祈祷申込後に送信されるメールの URL よりお申込みができます

御祈祷内容

4 祈祷料
5 備考

6 Next 次へ進む

Copyright Mitsukoshi Holdings. All Rights Reserved.

御祈祷をお受けになる方(祈願主)の情報と、御祈祷の内容を入力します。

① 予約内容

前の画面で入力した内容が表示されます。祈祷日時欄には「事前祈祷」と受取希望日が表示されます。

② 祈願者情報

祈願主の氏名・氏名読み(ひらがな)・性別・生年月日(西暦)を入力します。

③ 郵便番号・住所

郵便番号を「- (ハイフン)」なしで入力し、「住所検索」ボタンを押すと、住所 1 が自動で入力されます。

続けて住所 2(番地等)を入力し、必要に応じて住所 3(建物名・号室等)を入力します。

④ 祈祷料

一覧から祈祷料を選びます。【その他】を選んだ場合は、金額を半角数字で入力してください。

⑤ 備考

神社へのご連絡事項があればご記入ください(任意)。

⑥ 「次へ進む」ボタン

入力が終わったら「次へ進む」ボタンを押します。

ご注意

入力漏れや誤りがある場合は、画面にメッセージが表示されます。内容を修正してから、もう一度「次へ進む」を押してください。

同じ時間内に複数の合同祈祷をご希望の方は、1 件目のお申込み後に送信されるメールの URL からお申込みいただけます。

STEP 5 入力内容の確認

1 トップページ

2 受け方の選択

3 連絡先・受取日

4 祈願者・祈祷内容

5 内容の確認

6 予約の完了

日本橋日枝神社: HIEJINJA ご祈願祈祷申込入力の流れ: Flow of Reservation

御祈祷予約

1 予約内容

申込者名	サンプル 太郎
電話番号	0336663574
メールアドレス	sample@hiejinja.net
祈祷日時	事前祈祷 受取希望日: 2026年10月20日
願意	除災招福

2 祈願者情報入力

祈願主: 氏名	サンプル 太郎
祈願主: 氏名読み	さんぷる たろう
祈願主: 性別	男性
祈願主: 生年月日	2006年06月15日
郵便番号	1030025
住所 1	東京都 中央区 日本橋茅場町
住所 2	1-6-16
住所 3	

3 御祈祷内容

祈祷料	10,000円
備考	

4 Reserve 申し込む

同時刻内に複数の合同祈祷をご希望の方は、
1件目の祈祷申込後に送信されるメールの URL よりお申し込みができます

Copyright Nishimizu Hiejinja. All Rights Reserved.

入力した内容の確認画面です。内容に誤りがなければ、よくご確認ください。

① 予約内容

連絡先・願意と「事前祈祷」・受取希望日を確認します。

② 祈願者情報

祈願主の氏名・生年月日・住所などを確認します。

③ 御祈祷内容

祈祷料などを確認します。

④ 「申し込む」ボタン

内容に誤りがなければ「申し込む」ボタンを押します。ボタンを押すと、ご予約が確定します。

ポイント

内容を修正したい場合は、ブラウザの「戻る」ボタンで前の画面に戻って修正してください。

お申込みを受け付けられなかった場合(選んだ日時が満席になった場合など)は、画面にメッセージが表示されます。

STEP 6 予約の完了

1 トップページ

2 受け方の選択

3 連絡先・受取日

4 祈願者・祈祷内容

5 内容の確認

6 予約の完了

日本橋日枝神社 HOME ご新設設備事項入力の流れ Flow of Reservation

御祈祷予約

1 ありがとうございます
御予約を承りました。

2 お問い合わせ先
日本橋日枝神社 祈禱係
TEL: 03-3666-3574

3 予約内容

申込者名	サンプル 太郎
電話番号	0336663574
メールアドレス	sample@hiejinja.net
祈禱日時	事前祈禱 受取希望日: 2026年10月20日
願意	除災招福

祈願者情報入力

祈願主: 氏名	サンプル 太郎
祈願主: 氏名読み	さんぶる たろう
祈願主: 性別	男性
祈願主: 生年月日	2006年06月15日
郵便番号	1030025
住所 1	東京都 中央区 日本橋茅場町
住所 2 (建物名等)	1-6-16
住所 3 (号室等)	

御祈禱内容

祈禱料	10,000円
備考	

Copyright Nishimbashi Hiejinja. All Rights Reserved.

「御予約を承りました」と表示されれば、ご予約は完了です。

① 完了メッセージ

ご予約が正常に受け付けられたことを示します。

② お問い合わせ先

ご予約についてのお問い合わせは、こちらの電話番号(日本橋日枝神社 祈禱係)までご連絡ください。

③ 予約内容

お申し込みいただいた内容が表示されます。

ポイント

ご登録のメールアドレスに、ご予約内容をお知らせするメールが届きます。

メールに記載された URL から、ご予約内容の確認・変更ができます。メールは大切に保管してください。

御札・記念品は、指定した受取希望日に神社でお受け取りください。

第3章 法人の参列祈禱の場合

法人(会社・団体)として、神社にお越しいたいで御祈禱を受ける「参列祈禱」の予約手順を説明します。

STEP 1 トップページで「法人」を選ぶ

1 トップページ

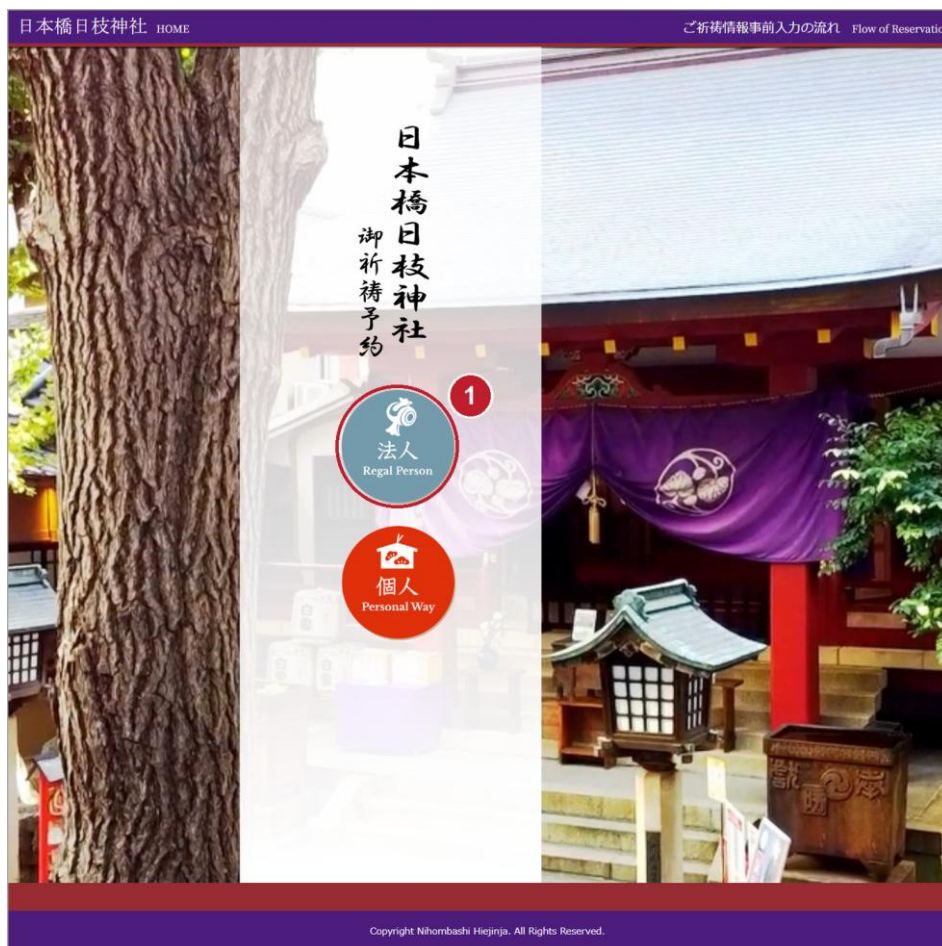
2 受け方の選択

3 連絡先・日時

4 貴社・祈禱内容

5 内容の確認

6 予約の完了



日本橋日枝神社の御祈禱予約ページを開くと、トップページが表示されます。

① 「法人」ボタン

「法人」のボタンを押します。

ポイント

個人としてお申し込みの場合は「個人」をお選びください(第1章・第2章を参照)。

STEP 2 御祈祷の受け方を選ぶ

1 トップページ

2 受け方の選択

3 連絡先・日時

4 貴社・祈祷内容

5 内容の確認

6 予約の完了

日本橋日枝神社 HOME

ご祈祷情報事前入力の流れ Flow of Reservation

法人御祈祷予約

御祈祷の受け方の選択

参列祈祷・事前祈祷のいずれかをお選びください。

参列祈祷

神社にお越しいただき、御祈祷をお受けいただきます。
ご希望の祈祷日時を次の画面でお選びいただきます。

1 神社に来て、御祈祷を受ける >

事前祈祷

参列頂かず、お申込の内容で神前に祝詞を奏上致します。
御札・記念品につきましては、ご来社頂いた上でお渡し致します。
お受け取りのご来社日は、次の画面で「受取希望日」としてご指定ください。

事前祈祷を希望する >

Copyright Nihombashi Hiejinja. All Rights Reserved.

画面上部に「法人御祈祷予約」と表示され、御祈祷の受け方を選ぶ画面になります。

①「神社に来て、御祈祷を受ける」ボタン

「神社に来て、御祈祷を受ける」ボタンを押します。

ポイント

参列祈祷は、神社にお越しいただき、御祈祷をお受けいただく方法です。ご希望の祈祷日時は次の画面で選びます。

STEP 3 ご担当者情報と祈禱日時の選択

1 トップページ

2 受け方の選択

3 連絡先・日時

4 貴社・祈禱内容

5 内容の確認

6 予約の完了

日本橋日枝神社 10002 ご祈禱実施事前入力の流れ Flow of Reservation

法人御祈禱予約

ご担当者様情報入力
 神社からの御連絡先となります。

1 **ご担当者様：氏名** 必須 サンプル 太郎

ご担当者様：メールアドレス 必須 予約通知メールの宛先として使用します。
 sample@hiejija.net

ご担当者様：電話番号 必須 ・(ハイフン) 抜きて入力してください。
 0335812471

2 **御祈禱の受け方** 参列祈禱（神社に来て、御祈禱を受ける）
参列祈禱・事前祈禱を選択してください

願意・祈禱日選択

3 **願意** 必須 社運隆昌
2つ目の願意をご希望の方は、次画面にてご指定いただけます

ご希望の祈禱日をお選びください

4 **令和08年 10月**

日	月	火	水	木	金	土
4日	5日	6日	7日	8日	9日	10日
×	×	×	×	×	×	○
11日	12日	13日	14日	15日	16日	17日
○	○	○	○	○	○	○
18日	19日	20日	21日	22日	23日	24日
○	○	○	○	○	○	○
25日	26日	27日	28日	29日	30日	31日
○	○	○	○	○	○	○

ご希望の時間帯をお選びください

5 **令和08年 10月22日(木)**

9時	10時	11時	12時	13時	14時
○	○	○	○	○	○
15時	16時				
○	○				

ご希望の祈禱開始時刻をお選びください

6 **令和08年 10月22日(木) 12時**

12時 00分～	12時 30分～
○	○

7 **Next 次へ進む**

Copyright Nishimachi Hiejija. All Rights Reserved.

連絡先と願意を入力し、ご希望の祈禱日時を選びます。「必須」と表示された項目は必ず入力してください。

① ご担当者様情報

ご担当者様の氏名・メールアドレス・電話番号を入力します。

メールアドレスは予約通知メールの宛先になります。電話番号は「-（ハイフン）」を付けずに入力してください。

② 御祈禱の受け方

前の画面で選んだ受け方が表示されます。

変更する場合は「参列祈禱／事前祈禱を選び直す」を押してください。

③ 願意

一覧からご希望の願意を選びます。

2つ目の願意をご希望の場合は、次の画面で指定できます。

④ 祈禱日

カレンダーからご希望の日付を押します。選んだ日付は色が変わります。

⑤ 時間帯

日付を選ぶと時間帯の一覧が表示されます。ご希望の時間帯を押します。

⑥ 祈禱開始時刻

時間帯を選ぶと開始時刻の一覧が表示されます。ご希望の開始時刻を押します。

⑦ 「次へ進む」ボタン

入力が終わったら「次へ進む」ボタンを押します。

カレンダーの見かた

カレンダーの記号の意味は次のとおりです。

◎ 空きに余裕があります ○ 空きがあります
 △ 残りわずかです × お選びいただけません

STEP 4 貴社情報と御祈禱内容の入力

1 トップページ

2 受け方の選択

3 連絡先・日時

4 貴社・祈禱内容

5 内容の確認

6 予約の完了

法人御祈禱予約

1 予約内容

申込者名 サンプル 太郎
電話番号 0335812471
メールアドレス sample@hiejinja.net
祈禱日時 2026年10月22日 12時30分～
願意1 社運隆昌
願意2 ご希望の場合、お選び下さい ▼

3 貴社情報入力

会社・団体名 ☒ サンプル入力株式会社
会社・団体名 (ふりがな) ☒ さんぷるにゅうりょくかぶしきがい
代表者：役職名 代表取締役社長
代表者名 サンプル 太郎
代表者名 (ふりがな) さんぷる たろう
支店・部署名 支店・部署名が記載の上、お札に記入する場合、ご入力下さい
例：総務部
支店・部署名 (ふりがな) 例：そうごぶ
郵便番号 ☒ (ハイフン) 無しで入力してください。
〒 1030025
住所1 ☒ 東京都中央区日本橋茅場町
住所2 (番地等) ☒ 1-6-16
住所3 (建物名・号室等)

同時期に複数の合同祈禱をご希望の方は、
1 件目の祈禱申込後に送信されるメールの URL よりお申込みができます

御祈禱内容

祈禱料 ☒ 【その他】を選択された場合は、半角数字で入力してください。
30,000円 ▼
礼書内容 ☒ 会社名 ☐ 支店・部署名 ☐ 代表者役職 ☐ 代表者名 ☐ 工事名称
参列人数 ☒ 15名以上をご希望の場合は、その旨備考に記入をお願いします。
半角数字で入力してください。
7 人
備考

10 Next 次へ進む

御祈禱をお受けになる会社・団体の情報と、御祈禱の内容を入力します。

① 予約内容

前の画面で入力・選択した内容が表示されます。

② 願意 2

2 通りの願意をご希望の場合に選びます(任意)。

③ 貴社情報

会社・団体名とふりがな(必須)、代表者の役職名・氏名・ふりがなを入力します。

④ 支店・部署名

支店・部署名も祝詞奏上・お札に記入する場合に、ふりがなとあわせて入力します。

⑤ 郵便番号・住所

郵便番号を「-(ハイフン)」なしで入力し、「住所検索」ボタンを押すと、住所 1 が自動で入力されます。

続けて住所 2(番地等)を入力し、必要に応じて住所 3(建物名・号室等)を入力します。

⑥ 祈禱料

一覧から祈禱料を選びます。【その他】を選んだ場合は、金額を半角数字で入力してください。

⑦ 礼書内容

お札に記入する項目にチェックを付けます(会社名、支店・部署名、代表者役職、代表者名、工事名称)。

⑧ 参列人数

ご参列になる人数を半角数字で入力します。15 名以上でご参列の場合は、その旨を備考にご記入ください。

⑨ 備考

神社へのご連絡事項があればご記入ください(任意)。

⑩ 「次へ進む」ボタン

入力が終わったら「次へ進む」ボタンを押します。

ご注意

入力漏れや誤りがある場合は、画面にメッセージが表示されます。内容を修正してから、もう一度「次へ進む」を押してください。

同じ時間内に複数の合同祈禱をご希望の方は、1 件目のお申込み後に送信されるメールの URL からお申込みいただけます。

STEP 5 入力内容の確認

1 トップページ

2 受け方の選択

3 連絡先・日時

4 貴社・祈禱内容

5 内容の確認

6 予約の完了

日本橋日枝神社: H0002 ご祈禱関係事項入力の流れ: Flow of Reservation

法人御祈禱予約

1

予約内容

申込者名	サンプル 太郎
電話番号	0335812471
メールアドレス	sample@hiejinja.net
祈禱日時	2026年10月22日 12時30分～
願意	社運隆昌

2

貴社情報入力

貴社・団体名	サンプル入力株式会社
貴社・団体名 (ふりがな)	さんぷるにゅうりょうくかぶしきがいしや
支店・部署名	
支店・部署名 (ふりがな)	
代表者: 役職名	代表取締役社長
代表者名	サンプル 太郎
代表者名 (ふりがな)	さんぷる たろう
郵便番号	1030025
住所 1	東京都 中央区 日本橋茅場町
住所 2	1-6-16
住所 3	

3

御祈禱内容

祈禱料	30,000円
札書内容	会社名
参列人数	7名
備考	

4

Reserve 申し込む

同時刻内に複数の合同祈禱をご希望の方は、
1件目の祈禱申込後に送信されるメールの URL よりお申し込みができます

Copyright Nishimizu Hiejinja. All Rights Reserved.

入力した内容の確認画面です。内容に誤りがないか、よくご確認ください。

① 予約内容

連絡先・祈禱日時・願意を確認します。

② 貴社情報

会社・団体名、代表者、住所を確認します。

③ 御祈禱内容

祈禱料・札書内容・参列人数を確認します。

④ 「申し込む」ボタン

内容に誤りがなければ「申し込む」ボタンを押します。ボタンを押すと、ご予約が確定します。

ポイント

内容を修正したい場合は、ブラウザの「戻る」ボタンで前の画面に戻って修正してください。

お申込みを受け付けられなかった場合(選んだ日時が満席になった場合など)は、画面にメッセージが表示されます。

STEP 6 予約の完了

1 トップページ

2 受け方の選択

3 連絡先・日時

4 貴社・祈禱内容

5 内容の確認

6 予約の完了

日本橋日枝神社 HOME ご祈禱係事務入力の流れ Flow of Reservation

法人御祈禱予約

1 ありがとうございます
御予約を承りました。

2 お問い合わせ先
日本橋日枝神社 祈禱係
TEL: 03-3666-3574

3 予約内容

申込者名	サンプル 太郎
電話番号	0335812471
メールアドレス	sample@hiejinja.net
祈禱日時	2026年10月22日 12時30分～
願意	社運隆昌

貴社情報入力

貴社・団体名	サンプル入力株式会社
貴社・団体名 (ふりがな)	さんぷるにゅうりょうくかぶしがいしゃ
支店・部署名	
支店・部署名 (ふりがな)	
代表者：役職名	代表取締役社長
代表者名	サンプル 太郎
代表者名 (ふりがな)	さんぷる たろう
郵便番号	1030025
住所 1	東京都中央区日本橋茅場町
住所 2 (建物名等)	1-6-16
住所 3 (号室等)	

御祈禱内容

祈禱料	30,000円
礼讃内容	会社名
参列人数	7名
備考	

Copyright Hiejinja Web. All Rights Reserved.

「御予約を承りました」と表示されれば、ご予約は完了です。

① 完了メッセージ

ご予約が正常に受け付けられたことを示します。

② お問い合わせ先

ご予約についてのお問い合わせは、こちらの電話番号(日本橋日枝神社 祈禱係)までご連絡ください。

③ 予約内容

お申し込みいただいた内容が表示されます。

ポイント

ご登録のメールアドレスに、ご予約内容をお知らせするメールが届きます。

メールに記載された URL から、ご予約内容の確認・変更ができます。メールは大切に保管してください。

当日は、お選びいただいた祈禱日時にあわせて神社にお越しください。

第 4 章 法人の事前祈禱の場合

法人(会社・団体)として、参列せずに御祈禱をお申し込みいただく「事前祈禱」の予約手順を説明します。

STEP 1 トップページで「法人」を選ぶ

1 トップページ

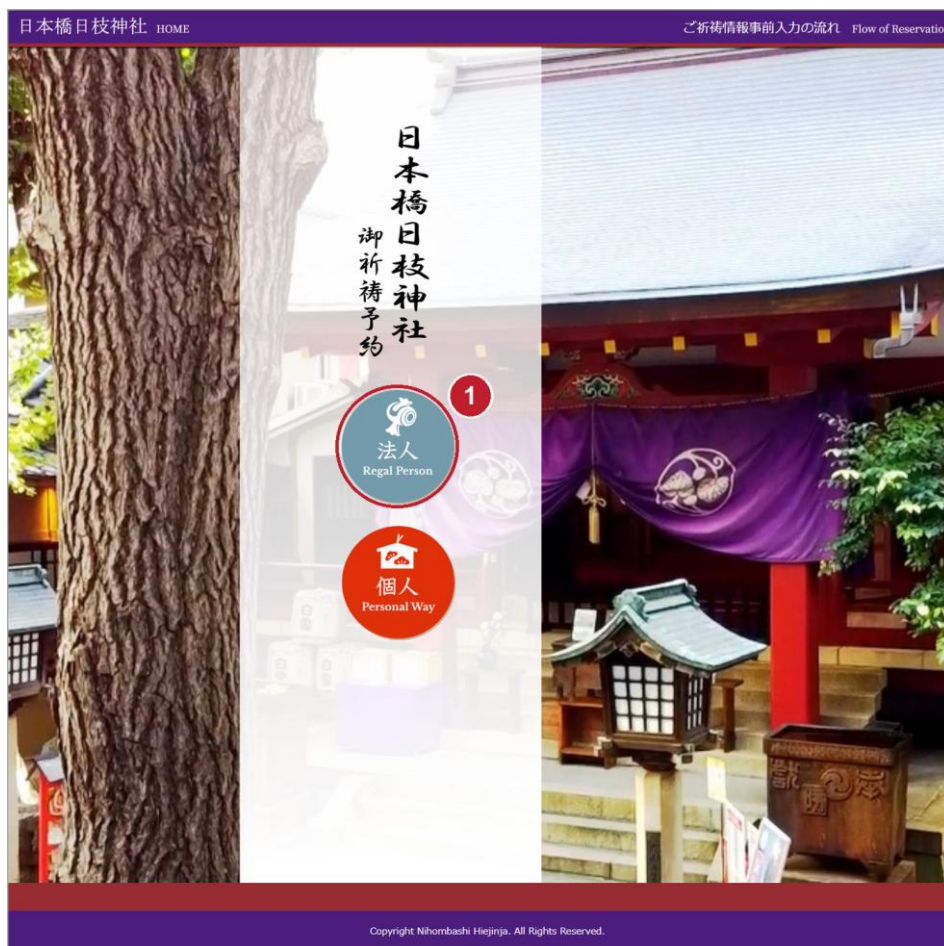
2 受け方の選択

3 連絡先・受取日

4 貴社・祈禱内容

5 内容の確認

6 予約の完了



日本橋日枝神社の御祈禱予約ページを開くと、トップページが表示されます。

① 「法人」ボタン

「法人」のボタンを押します。

ポイント

個人としてお申し込みの場合は「個人」をお選びください(第 1 章・第 2 章を参照)。

STEP 2 御祈祷の受け方を選ぶ

1 トップページ

2 受け方の選択

3 連絡先・受取日

4 貴社・祈祷内容

5 内容の確認

6 予約の完了

日本橋日枝神社 HOME

ご祈祷情報事前入力の流れ Flow of Reservation

法人御祈祷予約

御祈祷の受け方の選択

参列祈祷・事前祈祷のいずれかをお選びください。

参列祈祷

神社にお越しいただき、御祈祷をお受けいただきます。
ご希望の祈祷日時を次の画面でお選びいただきます。

神社に来て、御祈祷を受ける >

事前祈祷

参列頂かず、お申込の内容で神前に祝詞を奏上致します。
御札・記念品につきましては、ご来社頂いた上でお渡し致します。
お受け取りのご来社日は、次の画面で「受取希望日」としてご指定ください。

1 事前祈祷を希望する >

Copyright Nihombashi Hiejinja. All Rights Reserved.

画面上部に「法人御祈祷予約」と表示され、御祈祷の受け方を選ぶ画面になります。

①「事前祈祷を希望する」ボタン

「事前祈祷を希望する」ボタンを押します。

ポイント

事前祈祷は、ご参列いただかずにお申込みの内容で神前に祝詞を奏上する御祈祷です。御札・記念品は、後日ご来社いただいた際にお渡しします。お受け取りに来られる日は、次の画面で「受取希望日」として指定します。

STEP 3 ご担当者情報と受取希望日の入力

1 トップページ

2 受け方の選択

3 連絡先・受取日

4 貴社・祈禱内容

5 内容の確認

6 予約の完了

日本橋日枝神社 | 03-5561-1000

ご祈禱関係事項入力の流れ | Flow of Reservation

法人御祈禱予約

ご担当者様情報入力
 神社からの御連絡先となります。

1 ① ご担当者様：氏名 **必須** サンプル 太郎

ご担当者様：メールアドレス **必須** 予約通知メールの宛先として使用します。
 sample@hiejinja.net

ご担当者様：電話番号 **必須** ・「ハイフン」抜きで入力してください。
 0336663574

2 ② 御祈禱の受け方 事前祈禱
 郵送品です。お申込の内容で神額に文額を奉仕致します。
 御札・記念品につきましては、ご来社頂いた上でお渡し致します。
 郵送品送付/事前祈禱を指定する

願意・受取希望日入力

3 ③ 願意 **必須** 社運隆昌 ▼
 2 つ目の願意をご希望の方は、次画面にてご指定いただけます

4 ④ 受取希望日 **必須** 御札・記念品をお受け取りにご来社いただく希望日をご指定ください。
 2026年10月10日は降の日に付を指定いただけます。
 2026/10/20 日

5 Next 次へ進む

Copyright Nishimachi Hiejinja. All Rights Reserved.

連絡先と願意、御札・記念品の受取希望日を入力します。「必須」と表示された項目は必ず入力してください。

① ご担当者様情報

ご担当者様の氏名・メールアドレス・電話番号を入力します。

メールアドレスは予約通知メールの宛先になります。電話番号は「-（ハイフン）」を付けずに入力してください。

② 御祈禱の受け方

前の画面で選んだ受け方が表示されます。

変更する場合は「参列祈禱／事前祈禱を選び直す」を押してください。

③ 願意

一覧からご希望の願意を選びます。

2 つ目の願意をご希望の場合は、次の画面で指定できます。

④ 受取希望日

御札・記念品をお受け取りにご来社いただく日を指定します。

入力欄のカレンダーから日付を選びます。指定できる最初の日付は、入力欄の上に表示されます。

⑤ 「次へ進む」ボタン

入力が終わったら「次へ進む」ボタンを押します。

STEP 4 貴社情報と御祈禱内容の入力

1 トップページ

2 受け方の選択

3 連絡先・受取日

4 貴社・祈禱内容

5 内容の確認

6 予約の完了

法人御祈禱予約

1 予約内容

申込者名 サンプル 太郎
電話番号 0336663574
メールアドレス sample@hiejin.jp
祈禱日時 事前祈禱
受取希望日: 2026年10月20日

2 願意 2
ご希望の場合、お選び下さい ▼

3 貴社情報入力

会社・団体名 会社 サンプル入力株式会社
会社・団体名 (ふりがな) さんぷるにゅうりょくかぶしきがい
代表者・役職名 代表取締役社長
代表者名 サンプル 太郎
代表者名 (ふりがな) さんぷる たろう

4 支店・部署名
支店・部署名(例) 支店・部署名(例) 支店・部署名(例)
支店・部署名 (ふりがな) 例: そうじぶ

5 郵便番号 郵便番号 1030025 住所検索
住所 1 東京都中央区日本橋茅場町
住所 2 (番地等) 1-6-16
住所 3 (建物名・号室等)

同時に複数の合同祈禱をご希望の方は、
1 件目の祈禱申込後に送信されるメールの URL よりお申込みができます

6 祈禱料 祈禱料 30,000円
7 札書内容 会社名 支店・部署名 代表者役職 代表者名 工事名称
8 備考

9 Next 次へ進む

御祈禱をお受けになる会社・団体の情報と、御祈禱の内容を入力します。

① 予約内容

前の画面で入力した内容が表示されます。祈禱日時の欄には「事前祈禱」と受取希望日が表示されます。

② 願意 2

2 通りの願意をご希望の場合に選びます(任意)。

③ 貴社情報

会社・団体名とふりがな(必須)、代表者の役職名・氏名・ふりがなを入力します。

④ 支店・部署名

支店・部署名も祝詞奏上・お札に記入する場合に、ふりがなとあわせて入力します。

⑤ 郵便番号・住所

郵便番号を「- (ハイフン)」なしで入力し、「住所検索」ボタンを押すと、住所 1 が自動で入力されます。

続けて住所 2(番地等)を入力し、必要に応じて住所 3(建物名・号室等)を入力します。

⑥ 祈禱料

一覧から祈禱料を選びます。【その他】を選んだ場合は、金額を半角数字で入力してください。

⑦ 札書内容

お札に記入する項目にチェックを付けます(会社名、支店・部署名、代表者役職、代表者名、工事名称)。

⑧ 備考

神社へのご連絡事項があればご記入ください(任意)。

⑨ 「次へ進む」ボタン

入力が終わったら「次へ進む」ボタンを押します。

ご注意

入力漏れや誤りがある場合は、画面にメッセージが表示されます。内容を修正してから、もう一度「次へ進む」を押してください。

同じ時間内に複数の合同祈禱をご希望の方は、1 件目のお申込み後に送信されるメールの URL からお申込みいただけます。

STEP 5 入力内容の確認

1 トップページ

2 受け方の選択

3 連絡先・受取日

4 貴社・祈禱内容

5 内容の確認

6 予約の完了

日本橋日枝神社 10002 ご祈禱関係事項入力の流れ Flow of Reservation

法人御祈禱予約

1 予約内容

申込者名	サンプル 太郎
電話番号	0336663574
メールアドレス	sample@hiejinja.net
祈禱日時	事前祈禱 受取希望日：2026年10月20日
願意	社運隆昌

2 貴社情報入力

貴社・団体名	サンプル入力株式会社
貴社・団体名（ふりがな）	さんぷるにゅうりよくかぶしきがいしゃ
支店・部署名	
支店・部署名（ふりがな）	
代表者：役職名	代表取締役社長
代表者名	サンプル 太郎
代表者名（ふりがな）	さんぷる たろう
郵便番号	1030025
住所 1	東京都中央区日本橋茅場町
住所 2	1-6-16
住所 3	

3 御祈禱内容

祈禱料	30,000円
礼書内容	会社名
備考	

4 Reserve 申し込む

同時刻内に複数の合同祈禱をご希望の方は、
1件目の祈禱申込後に送信されるメールの URL よりお申し込みができます

Copyright Nishikado Hiejinja. All Rights Reserved.

入力した内容の確認画面です。内容に誤りがないか、よくご確認ください。

① 予約内容

連絡先・願意と「事前祈禱」・受取希望日を確認します。

② 貴社情報

会社・団体名、代表者、住所を確認します。

③ 御祈禱内容

祈禱料・礼書内容を確認します。

④ 「申し込む」ボタン

内容に誤りがなければ「申し込む」ボタンを押します。ボタンを押すと、ご予約が確定します。

ポイント

内容を修正したい場合は、ブラウザの「戻る」ボタンで前の画面に戻って修正してください。

お申込みを受け付けられなかった場合（選んだ日時が満席になった場合など）は、画面にメッセージが表示されます。

STEP 6 予約の完了

1 トップページ

2 受け方の選択

3 連絡先・受取日

4 貴社・祈祷内容

5 内容の確認

6 予約の完了

日本橋日枝神社: HIEJINJA ご新着情報・申込入力の流れ: Flow of Reservation

法人御祈祷予約

1 ありがとうございます
御予約を承りました。

2 お問い合わせ先
日本橋日枝神社 祈祷係
TEL: 03-3666-3574

3 予約内容

申込者名	サンプル 太郎
電話番号	0336663574
メールアドレス	sample@hiejinja.net
祈祷日時	事前祈祷 受取希望日: 2026年10月20日
願意	社運隆昌

貴社情報入力

貴社・団体名	サンプル入力株式会社
貴社・団体名 (ふりがな)	さんぷるにゅうりよくかぶしがいいしゃ
支店・部署名	
支店・部署名 (ふりがな)	
代表者: 役職名	代表取締役社長
代表者名	サンプル 太郎
代表者名 (ふりがな)	さんぷる たろう
郵便番号	1030025
住所 1	東京都 中央区 日本橋茅場町
住所 2 (建物名等)	1-6-16
住所 3 (号室等)	

御祈祷内容

祈祷料	30,000円
礼楽内容	会社名
備考	

Copyright Nihonbashi Hiejinja. All Rights Reserved.

「御予約を承りました」と表示されれば、ご予約は完了です。

① 完了メッセージ

ご予約が正常に受け付けられたことを示します。

② お問い合わせ先

ご予約についてのお問い合わせは、こちらの電話番号(日本橋日枝神社 祈祷係)までご連絡ください。

③ 予約内容

お申し込みいただいた内容が表示されます。

ポイント

ご登録のメールアドレスに、ご予約内容をお知らせするメールが届きます。

メールに記載された URL から、ご予約内容の確認・変更ができます。メールは大切に保管してください。

御札・記念品は、指定した受取希望日に神社でお受け取りください。

第 5 章 ご予約後のご案内

予約完了メール

ご予約が完了すると、ご登録のメールアドレスに「ご祈禱のご予約を承りました」という件名のメールが届きます。メールには予約番号・御祈禱日時(事前祈禱の場合は方式)・願意などが記載されています。

ご予約内容の確認・変更

予約完了メールに記載された URL からログインすると、ご予約内容の確認・変更ができます。メールは御祈禱が終わるまで大切に保管してください。

同じ時間に複数の合同祈禱をご希望の場合

1 件目のお申込み後に送信されるメールの URL からお申込みいただくと、1 件目と同じ時間で追加の御祈禱をご予約いただけます。

ご予約当日(参列祈禱)

- 祈禱時間の 5 分前までに、境内の祈禱受付所にお越しのうえ受付をお済ませください。
- 祈禱料は受付時に現金で承ります。

御札・記念品のお受け取り(事前祈禱)

- ご指定いただいた受取希望日に神社へお越しいただき、御札・記念品をお受け取りください。

お問い合わせ先

窓口	連絡先
日本橋日枝神社 祈禱係	TEL:03-3666-3574